

Na temelju članka 122. stavak 2 Zakona o vatrogastvu (N.N. br 125/19) i čl.54. stavka 1. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76./93., 29./97., 47./99., 35./08. i 127./19.), Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Grada Crikvenice, uz prethodnu suglasnost gradonačelnika Grada Crikvenice (KLASA: 214-01/20-01/09, URBROJ: 2107/01-04/11-21-6 od 10. ožujka. 2020. godine) na sjednici održanoj dana 19.ožujka 2021. godine donijelo je

S T A T U T

JAVNE VATROGASNE POSTROJBE GRADA CRIKVENICE

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se status, naziv, sjedište, djelatnost, područje djelovanja, pečat i štambilj, zastupanje i predstavljanje, tijela, njihove ovlasti i način odlučivanja, imovina i financijsko poslovanje, međusobna prava i obveze, unutarnje ustrojstvo i odredbe o radnicima, način ostvarivanja suradnje sa sindikatom, javnost rada, zaštita tajnosti podataka te druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Javne vatrogasne postrojbe grada Crikvenice (u daljnjem tekstu: Vatrogasna postrojba).

Članak 2.

Vatrogasnu postrojbu osnovao je Grad Crikvenica, Kralja Tomislava 85, 51260 Crikvenica – Odlukom o osnivanju Javne ustanove Javna vatrogasna postrojba Grada Crikvenice ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj: 30/99).

II STATUS VATROGASNE POSTROJBE

Članak 3.

Vatrogasna postrojba je javna ustanova, u vlasništvu Osnivača – Grada Crikvenice, koja vatrogasnu djelatnost obavlja kao javnu službu na području Grada Crikvenice.

Članak 4.

Osnivač Vatrogasne postrojbe je Grad Crikvenica, OIB: 81687755716 (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Članak 5.

Odluku o statusnim promjenama i prestanku rada Vatrogasne postrojbe donosi Osnivač.

Osnivačka prava i dužnosti u ime Osnivača obavlja gradonačelnik Grada Crikvenice, ako zakonom ili ovim Statutom nije drugačije određeno.

III NAZIV I SJEDIŠTE VATROGASNE POSTROJBE

Članak 6.

Naziv Vatrogasne postrojbe je: Javna vatrogasna postrojba grada Crikvenice.
Skraćeni naziv je: JVP Crikvenica.

Članak 7.

Sjedište Vatrogasne postrojbe je u Crikvenica, Vinodolska bb.

Članak 8.

Odluku o promjeni naziva i sjedišta Vatrogasne postrojbe donosi Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na prijedlog Vatrogasnog vijeća.

IV DJELATNOSTI VATROGASNE POSTROJBE

Članak 9.

Djelatnosti Vatrogasne postrojbe su:

1. Sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija,
2. Gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom,
3. Pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama,
4. Obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama,

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, odnosno djelatnosti upisanih u sudski registar, Vatrogasna postrojba može obavljati i druge djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost, kao što su:

1. Pružanje usluga vatrogasnih (protupožarnih) osiguranja i tehničke zaštite,
2. Pružanje usluge prijevoza vode,
3. Pružanje usluge nadzora nad vatrodjavnim sustavom,
4. Iznajmljivanje vatrogasne opreme

Djelatnosti iz ovog članka provode se na kopnu, moru, jezerima i rijekama.

Članak 10.

Vatrogasna postrojba može promijeniti ili proširiti djelatnost.

Odluku o promjeni ili proširenju djelatnosti Vatrogasne postrojbe donosi Vatrogasno vijeće uz suglasnost Osnivača.

V PODRUČJE DJELOVANJA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 11.

Vatrogasna postrojba djeluje na području Grada Crikvenice.

Vatrogasna postrojba može sudjelovati i u vatrogasnim intervencijama izvan područja Osnivača, sukladno zakonu i drugim važećim propisima, odgovarajućim planovima zaštite od požara, vatrogasnim i provedbenim planovima te na temelju sporazuma o sufinanciranju s drugim jedinicama lokalne samouprave, vodeći računa da se osigura neprekidna nužna protupožarna zaštita područja Osnivača.

Na temelju zapovijedi nadležnog vatrogasnog zapovjednika, Vatrogasna postrojba dužna je sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svog djelovanja.

Vatrogasna postrojba je sukladno članku 23. Zakona o vatrogastvu udružena u Gradsku vatrogasnu zajednicu Crikvenica.

VI PEČAT I ŠTAMBILJ VATROGASNE POSTROJBE

Članak 12.

U pravnom prometu Vatrogasna postrojba koristi pečat i štambilj.

Pečat Vatrogasne postrojbe je okruglog oblika, promjera 30 mm, na čijem se obodu nalazi natpis: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GRADA CRIKVENICE, a u sredini je vatrogasni znak koji se sastoji od vatrogasne kacige iza koje se nalazi prekrižena vatrogasna sjekirica i baklja.

Štambilj je četvrtastog oblika, širine 10 mm i dužine 60 mm, i u njemu je upisan pun naziv Vatrogasne postrojbe.

Članak 13.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti Vatrogasne postrojbe u pravnom prometu.

Način uporabe i čuvanja pečata uređuje zapovjednik.

VII ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 14.

Vatrogasnu postrojbu zastupa i predstavlja zapovjednik.

Zapovjednik može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Vatrogasne postrojbe u pravnom prometu, u granicama svojih ovlasti. Punomoć se izdaje sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Zapovjednik određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije Vatrogasne postrojbe.

VIII TIJELA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 15.

Tijela Vatrogasne postrojbe su:

1. Vatrogasno vijeće,
2. Zapovjednik.

1. Vatrogasno vijeće

Članak 16.

Vatrogasno vijeće upravlja Vatrogasnom postrojbom te u tom smislu:

- Donosi statut, uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika,
 - Utvrđuje prijedlog za imenovanje zapovjednika i zamjenika,
 - Donosi programe rada i razvoja i nadzire njihovo izvršavanje,
 - Odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu,
 - Daje osnivaču i zapovjedniku odgovarajuće prijedloge i mišljenja u svezi s radom Vatrogasne postrojbe.
-
1. Donosi Statut, uz prethodnu suglasnost Osnivača,
 2. Donosi opće akte, na prijedlog zapovjednika,
 3. Predlaže Gradskom vijeću Grada Crikvenice statusne promjene te promjenu naziva i sjedišta Vatrogasne postrojbe,
 4. Raspisuje natječaj te utvrđuje prijedlog za imenovanje zapovjednika,
 5. Donosi programe rada i razvoja, na prijedlog zapovjednika, i nadzire njihovo provođenje, uz prethodnu suglasnost Osnivača
 6. Donosi financijski plan i godišnji financijski izvještaj, uz prethodnu suglasnost Osnivača
 7. Raspravlja i odlučuje o izvješću zapovjednika o radu Vatrogasne postrojbe,
 8. Odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđenju imovine čija vrijednost iznosi od 20.000,00 Kn do 200.000,00 Kn,
 9. Odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđenju imovine čija vrijednost prelazi 200.000,00 Kn, uz prethodnu suglasnost Osnivača,
 10. Odlučuje o prigovorima na akte od strane zapovjednika,
 11. Donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
 12. Obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 17.

Vatrogasno vijeće ima tri (3) člana, a čine ga:

- Jedan (1) predstavnik iz reda Osnivača,
- Jedan (1) predstavnik iz reda vatrogasne zajednice županije,
- Jedan (1) predstavnik iz reda radnika Vatrogasne postrojbe.

Članove Vatrogasnog vijeća iz stavka 1. podstavka 1. i 2. ovog članka imenuje Osnivač, odnosno vatrogasne zajednice županije, na način predviđen njegovim općim aktima.

Člana Vatrogasnog vijeća iz stavka 1. podstavka 3. ovog članka biraju između sebe radnici zaposleni u Vatrogasnoj postrojbi na slobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na način utvrđen Pravilnikom.

Izbor članova Vatrogasnog vijeća iz stavka 3. ovog članka obaviti će se najkasnije u roku od 15 dana od dana imenovanja članova Vatrogasnog vijeća od strane vatrogasne zajednice i Osnivača.

Mandat članova Vatrogasnog vijeća traje pet (5) godina, a počinje teći danom konstituiranja Vatrogasnog vijeća.

Članovi Vatrogasnog vijeća nemaju pravo na naknadu.

Članak 18.

Prvu konstituirajuću sjednicu Vatrogasnog vijeća saziva Zapovjednik u roku od 30 dana od dana imenovanja članova Vatrogasnog vijeća.

Predsjednika Vatrogasnog vijeća biraju članovi između sebe na konstituirajućoj sjednici.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća saziva i vodi sjednice Vatrogasnog vijeća te potpisuje akte koje donosi Vatrogasno vijeće, a u pitanju odlučivanja ima položaj člana.

Predsjednik Vatrogasnog vijeća dužan je sazvati sjednicu na zahtjev zapovjednika ili najmanje dva (2) člana Vatrogasnog vijeća.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika Vatrogasnog vijeća zamjenjuje ga, sa svim ovlastima predsjednika, član Vatrogasnog vijeća kojeg on za to ovlasti.

Članak 19.

Članu Vatrogasnog vijeća iz reda vatrogasne zajednice, odnosno Osnivača prestaje mandat:

- Na osobni zahtjev,
- Ako bude razriješen.

Članu Vatrogasnog vijeća koji je izabran iz reda radnika Vatrogasne postrojbe prestaje mandat:

- Na osobni zahtjev,
- Ako mu prestane radni odnos u Vatrogasnoj postrojbi,
- Opozivom radnika Vatrogasne postrojbe na način utvrđen zakonom.

U slučaju kada članu Vatrogasnog vijeća mandat prestaje prije isteka vremena na koji je imenovan, odnosno izabran, novom članu Vatrogasnog vijeća mandat traje do isteka mandata člana Vatrogasnog vijeća umjesto kojeg je imenovan, odnosno izabran.

Članak 20.

Član Vatrogasnog vijeća može biti razriješen, odnosno opozvan u sljedećim slučajevima:

- Ako se ne pridržava uputa i smjernica tijela, odnosno osoba koje su ga imenovale, odnosno izabrale,
- Ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Vatrogasnoj postrojbi, a na to je bio upozoren,
- Ako zanemaruje obveze člana Vatrogasnog vijeća.

O razrješenju, odnosno o opozivu, člana Vatrogasnog vijeća odlučuje tijelo, odnosno organizacija, odnosno osobe koje su ga imenovale, odnosno izabrale.

Članak 21.

Vatrogasno vijeće poslove iz svoje nadležnosti obavlja na sjednicama.

Vatrogasno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici prisutna natpolovična većina ukupnog broja članova Vatrogasnog vijeća.

Vatrogasno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom prisutnih članova, osim u slučajevima donošenja statuta, financijskog plana i financijskog izvještaja, kad odluke donosi natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Vatrogasnog vijeća.

Vatrogasno vijeće donosi Poslovnik o radu Vatrogasnog vijeća kojim se pobliže uređuju pitanja iz djelokruga rada Vatrogasnog vijeća koja nisu regulirana zakonom i ovim Statutom.

Članak 22.

O radu sjednice Vatrogasnog vijeća vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o iznesenim prijedlozima, o sudjelovanju na raspravi te o donesenim aktima.

Zapisnik potpisuje zapisničar i predsjednik Vatrogasnog vijeća.

Zapisnik se obvezno dostavlja članovima Vatrogasnog vijeća uz poziv i materijal za sljedeću sjednicu Vatrogasnog vijeća.

2. Zapovjednik

Članak 23.

Zapovjednik je poslovodni i stručni voditelj Vatrogasne postrojbe te u tom svojstvu:

- organizira i vodi rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe,
- predstavlja i zastupa Vatrogasnu postrojbu,
- poduzima odgovarajuće radnje u ime i za račun Vatrogasne postrojbe,

- odgovara za zakonitost rada Vatrogasne postrojbe,
- odgovara za financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe,
- predlaže plan i program rada Vatrogasne postrojbe Vatrogasnom vijeću,
- podnosi pisano izvješće o radu Vatrogasne postrojbe jednom godišnje Vatrogasnom vijeću,
- samostalno donosi odluke u vezi s djelovanjem Vatrogasne postrojbe iz svog djelokruga,
- samostalno donosi odluke o stjecanju, opterećivanju i otuđenju imovine Vatrogasne postrojbe čija vrijednosti iznosi do 20.000,00 Kn,
- donosi odluke u prvom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- organizira rad i obavlja raspored radnika Vatrogasne postrojbe,
- obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 24.

Odluku o imenovanju i razrješenju zapovjednika donosi Gradonačelnik, na prijedlog Vatrogasnog vijeća, uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Zapovjednik se imenuje na vrijeme od pet (5) godina. Po isteku mandata ista osoba može biti ponovno imenovana za zapovjednika.

Osoba koja se imenuje zapovjednikom mora udovoljavati uvjetima propisanim Zakonom o vatrogastvu i unutarnjim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 25.

Zapovjednik se imenuje na temelju provedenog javnog natječaja.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje zapovjednika donosi Vatrogasno vijeće, najkasnije dva (2) mjesec prije isteka mandata na koji je zapovjednik imenovan.

U javnom natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme na koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Rok za prijavu kandidata ne može biti kraći od osam (8) dana od objave natječaja.

Natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u "Narodnim novinama", na mrežnim stranicama Vatrogasne postrojbe i pri Zavodu za zapošljavanje.

Prijavljeni kandidati o izboru moraju biti obaviješteni u roku ne dužem od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 26.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, javni natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja zapovjednika na temelju ponovljenog javnog natječaja, imenovati će se vršitelj dužnosti zapovjednika, na vrijeme do najduže godinu dana.

Vršitelj dužnosti zapovjednika ima sva prava i obveze zapovjednika.

Članak 27.

Zapovjednik može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan u slučajevima i na način utvrđen zakonom.

U slučaju razrješenja zapovjednika prije isteka vremena na koje je imenovan, Gradonačelnik će, uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika, imenovati vršitelja dužnosti zapovjednika, a Vatrogasno vijeće je dužno raspisati javni natječaj za imenovanje zapovjednika u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 28.

Zapovjednik ima zamjenika zapovjednika i pomoćnika.

Zamjenik zapovjednika pomaže zapovjedniku u obavljanju odgovarajućih poslova, odnosno obavlja odgovarajuće poslove koje mu zapovjednik povjeri te zamjenjuje zapovjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Zamjenik zapovjednika mora ispunjavati uvijete iz članka 24. stavka 3. ovog Statuta.

Članak 29.

Zamjenika zapovjednika i pomoćnika imenuje zapovjednik Vatrogasne postrojbe na mandat od pet godina.

Na razrješenje zamjenika zapovjednika primjenjuju se odredbe utvrđene člankom 27. stavkom 1. ovog Statuta.

IX IMOVINA I FINACIJSKO POSLOVANJE VATROGASNE POSTROJBE

Članak 30.

Financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 31.

Sredstva za rad Vatrogasne postrojbe osiguravaju se iz proračuna Osnivača te iz drugih izvora sukladno zakonu.

Javna vatrogasna postrojba proračunski je korisnik svog osnivača.

Sredstva koja Vatrogasna postrojba ostvari vlastitom djelatnošću mogu se koristiti za provedbu vatrogasne djelatnosti i aktivnosti.

Članak 32.

Sredstva za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe koriste se samo za namjene utvrđene zakonom te financijskim planom i godišnjim planom i programom rada Vatrogasne postrojbe.

Članak 33.

Vatrogasna postrojba za obveze prema trećima odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač Vatrogasne postrojbe solidarno i neograničeno odgovara za njezine obveze.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Vatrogasna postrojba ostvari manjak prihoda, isti će pokriti Osnivač.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Vatrogasna postrojba ostvari višak prihoda, taj se višak prihoda upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Vatrogasne postrojbe, sukladno planu i programu razvoja.

Članak 34.

Nalogodavac i odgovorna osoba za pravilno planiranje i izvršavanje financijskog plana je zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

X MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I JAVNE VATROGASNE POSTROJBE

Članak 35.

Osnivač davanjem prethodne suglasnosti na statut Vatrogasne postrojbe, imenovanjem člana Vatrogasnog vijeća, imenovanjem zapovjednika, sudjelovanjem u gospodarenju nekretninama te razmatranjem izvješća o radu Vatrogasne postrojbe, poduzima odgovarajuće mjere da se osigura obavljanje djelatnosti Vatrogasne postrojbe suglasno sa zakonom, odlukom iz članka 2. stavak 1. ovog Statuta i ovim Statutom.

Članak 36.

Vatrogasna postrojba je dužna uredno i neprekidno obavljati svoju djelatnost i racionalno poslovati, a najmanje jednom godišnje, bez posebnog traženja Osnivača, dužna je Osnivaču podnijeti izvješće o svom radu.

Članak 37.

Vatrogasna postrojba ima pravo tražiti od Osnivača da, sukladno njegovoj nadležnosti i objektivnim mogućnostima, osigura druga odgovarajuća sredstva i uvjete za njen rad.

XI UNUTARNJE USTROJSTVO I RADNICI VATROGASNE POSTROJBE

Članak 38.

Unutarnje ustrojstvo, broj radnika, uvjeti za pojedina radna mjesta te poslovi i zadaci određuju se posebnim općim aktom Vatrogasne postrojbe, koji donosi Vatrogasno vijeće, uz prethodnu suglasnost Osnivača, polazeći od principa potreba i racionalnosti poslovanja.

Broj profesionalnih vatrogasaca određuje se sukladno odgovarajućim elementima procjene ugroženosti i plana zaštite od požara.

Članak 39.

Radna mjesta u Vatrogasnoj postrojbi popunjavanju se putem javnog natječaja, kojeg raspisuje zapovjednik.

U javnom natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme na koje se sklapa ugovor o radu, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Rok za prijavu kandidata je osam (8) dana od objave natječaja.

Natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u pri Zavodu za zapošljavanje na mrežnim stranicama Vatrogasne postrojbe.

Prijavljeni kandidati o izboru moraju biti obaviješteni u roku ne dužem od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Prijavljeni kandidati imaju pravo u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti podnijeti pisanu žalbu.

XII SURADNJA SA SINDIKATOM

Članak 40.

Sindikarno organiziranje u Vatrogasnoj postrojbi je slobodno.

Vatrogasna postrojba dužna je sindikalnom povjereniku staviti na raspolaganje obavijesti koje su mu potrebne za obavljanje njegove dužnosti te omogućiti uvid u akte i dokumente u vezi s ostvarivanjem i zaštitom prava radnika iz radnog odnosa.

XIII JAVNOST RADA

Članak 41.

Rad Vatrogasne postrojbe je javan.

Objavljivanjem Statuta i općih akata o uvjetima i načinu rada Vatrogasne postrojbe na mrežnim stranicama Vatrogasne postrojbe i davanjem informacija u sredstvima javnog priopćavanja, upoznaje se javnost, odnosno građani i druge pravne osobe s organizacijom rada, uvjetima i načinom ostvarivanja programa rada Vatrogasne postrojbe, cijenama usluga Vatrogasne postrojbe te radom Vatrogasne postrojbe kao javne ustanove.

Uvid u dokumentaciju Vatrogasne postrojbe te druge materijale u svezi s radom Vatrogasne postrojbe omogućiti će se svakoj pravnoj ili fizičkoj osobi, sukladno zakonu i općim aktima Vatrogasne postrojbe kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

Odredba stavka 3. ovog članka ne odnosi se na materijale i dokumente koji sadrže informaciju koja je izuzeta od prava na uvid.

Članak 42.

Za davanje odgovarajućih priopćenja sredstvima javnog priopćavanja u smislu članka 42. ovog Statuta ovlašten je zapovjednik te njegov zamjenik u mjeri u kojoj ga za to ovlasti zapovjednik, odnosno druge osobe koje ovlasti zapovjednik za njihov djelokrug rada.

XIV ZAŠTITA TAJNOSTI PODATAKA

Članak 43.

Tajnim se podacima smatraju podaci koje zapovjednik, sukladno pozitivnim propisima i općem aktu odredi tajnim, kao i svi podaci koje kao tajne javno tijelo ili druga pravna osoba priopći Vatrogasnoj postrojbi.

Radnici Vatrogasne postrojbe dužni su čuvati sve podatke koji se smatraju tajnima bez obzira na način saznanja o tim podacima ili pribavljanja, odnosno stjecanja mogućnosti uvida u takve podatke.

Obveza čuvanja tajnih podataka traje i nakon prestanka radnog odnosa u Vatrogasnoj postrojbi, sukladno pozitivnim propisima.

Obveza čuvanja tajnih podataka ne odnosi se na davanje podataka pravosudnim i upravnim tijelima.

Članak 44.

Podatke koji su označeni kao tajni može nadležnom tijelu priopćiti zapovjednik ili osoba koju on za to ovlasti.

XV OPĆI I DRUGI AKTI VATROGASNE POSTROJBE

Članak 45.

Opći akti Vatrogasne postrojbe su Statut, pravilnici, poslovnici, procedure i odluke kojima se uređuju pojedina pitanja iz djelokruga djelatnosti Vatrogasne postrojbe.

Statut donosi Vatrogasno vijeće, uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Ostale opće akte donosi Vatrogasno vijeće, na prijedlog zapovjednika.

Članak 46.

Opći akti Vatrogasne postrojbe stupaju na snagu osmoga dana od objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Vatrogasne postrojbe.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

XVI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Vatrogasne postrojbe donesen 28. prosinac 2001.godine te I. Izmjene Statuta od 24. ožujak 2010. godine i II. Izmjene Statuta od 05. travnja 2014. godine.

Članak 48.

Opći akti Vatrogasne postrojbe uskladiti će se s odredbama ovog Statuta do 31. prosinca 2020. godine.

Do donošenja akata u smislu stavka 1. ovoga članka, ostaju na snazi postojeći opći akti Vatrogasne postrojbe, ako nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 49.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Vatrogasne postrojbe.



Predsjednik vatrogasnog vijeća
Stanka Car, mag.ing.aedif.

Crikvenica, 15 veljače. 2021.

Utvrdjuje se da je ovaj Statut, objavljen na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Vatrogasne postrojbe dana 20.03.2021. godine te da je stupio na snagu dana 27.03.2021. godine.

Zamjenik zapovjednika JVP Grada Crikvenice
Robert Gašparović struč.spec.ing.sec.